

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад № 38
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол № 17 от 29.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 38
Приморского района Санкт-Петербурга
_____ Д. А. Воронкова

Приказ № 51/2 от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(с изменениями)**

Санкт-Петербург
2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) регламентирует правила оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в ГБДОУ и разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам";

– Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

– Распоряжение КО Правительства СПб от 30 октября 2013 года N 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

– локальными актами Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ);

– Уставом ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между ГБДОУ и родителями (законными представителями) детей при оказании платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в ГБДОУ.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

– «Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц (детей, опекаемых и др.) на основании договора;

– «Исполнитель» - ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга, представляющий платные образовательные услуги Обучающемуся;

– «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

– «Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

– «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.5. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения микрорайона, города и основного контингента ГБДОУ детский сад № 38 и привлечение в ГБДОУ детский сад № 38 дополнительных источников финансирования.

1.6. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, программы дополнительного образования утверждаются приказом заведующего.

1.7. ГБДОУ осуществляет за счёт средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.9. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объёма и условий, уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.11. Образовательная деятельность с Обучающимся по оказанию платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, осуществляется во второй половине дня. Продолжительность занятий составляет:

- Младший возраст – не более 15 минут;
- Средний возраст – не более 20 минут;
- Старший возраст – не более 25 минут;
- Подготовительный возраст - не более 30 минут.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Возможность оказания платных образовательных услуг (далее - ПОУ) предусмотрено в Уставе ГБДОУ.

2.2. ГБДОУ может реализовывать следующие ПОУ по реализации дополнительных общеобразовательных программ:

- Ритмопластика с элементами игрового стретчинга;
- Фитбол-гимнастика;
- Кидстеп;
- Развиваемся, играя;
- Развивай-ка;
- Леготека – математика для дошколят.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Оказание ПОУ Исполнителем является дополнительной деятельностью ГБДОУ, осуществляемой для получения собственных доходов, и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом ГБДОУ.

3.2. Для оказания ПОУ по реализации дополнительных общеобразовательных программ заведующим ГБДОУ утверждаются дополнительные общеобразовательные программы (далее – Программа). Программой определяется ее содержание и сроки обучения по ней. Программа формируется с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012. Учреждение вправе ежегодно обновлять программу с учетом развития науки, техники, культуры, экономики,

технологий и социальной сферы. Учреждение может реализовывать программу в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.3. Формирование ПОУ Исполнитель осуществляет в следующем порядке:

- Изучает спрос в ПОУ и определяет предполагаемый контингент Обучающихся;
- Создает необходимые условия для предоставления ПОУ с учетом требований по охране и безопасности здоровья Обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- Издаёт приказ об организации ПОУ и назначает ответственного по ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга за организацию ПОУ, определяет круг его обязанностей;
- Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договора, разрабатывает Положение о расходовании внебюджетных средств;
- Составляет учебный план, разрабатывает рабочие программы, график предоставления ПОУ, табель посещаемости;
- Составляет штатное расписание, тарификацию на работников, осуществляющих оказание ПОУ;
- Разрабатывает должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать ПОУ;
- Составляет смету доходов и расходов на оказание ПОУ. Смета разрабатывается в ГБДОУ и утверждается заведующим ГБДОУ;
- Заключает договор с Заказчиком на оказание ПОУ.

3.4. Заведующий ГБДОУ утверждает локальные акты по ведению ПОУ:

- Положение о Порядке оказания платных образовательных услуг;
- Тарификация по оплате труда работников, осуществляющих оказание ПОУ;
- Учебный план;
- Штатное расписание;
- Смету доходов и расходов;
- Списки Обучающихся.

3.5. Договор об оказании платных образовательных услуг с Заказчиком заключается в простой письменной форме и содержит сведения в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 16.09.2020 № 500 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам".

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

3.6. Исполнитель до заключения договора и в период его действия представляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.7. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет» <https://gbdou38.spb.ru> и на стендах ГБДОУ.

3.8. Предоставляется для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Исполнителя;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- адрес и телефон Учредителя Исполнителя.

3.9. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Образовательная деятельность с Обучающимся по оказанию платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ; осуществляется во второй половине дня.

3.11. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста детей и оказываемых ПОУ в соответствии с расписанием занятий по дополнительным общеразвивающим программам и соблюдением санитарно-гигиенических норм.

3.12. Для реализации дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме Исполнитель имеет право перенести даты проведения занятий в случае, когда они выпадают на праздничные дни. Перенос даты регламентируется приказом заведующего ГБДОУ.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью Заказчика.

– Дополнительная общеобразовательная программа «Ритмопластика с элементами игрового стретчинга» (дети 3-4-го года жизни) – до 15 человек в группе;

– Дополнительная общеобразовательная программа «Ритмопластика с элементами игрового стретчинга» (дети 4-5-го года жизни) – до 15 человек в группе;

– Дополнительная общеобразовательная программа «Фитбол-гимнастика» (дети 5-6-го года жизни) – до 15 человек в группе;

– Дополнительная общеобразовательная программа «Фитбол-гимнастика» (дети 6-7-го года жизни) – до 15 человек в группе;

– Дополнительная общеобразовательная программа «Кидстеп» (дети 5-6-го года жизни) – до 15 человек в группе;

– Дополнительная общеобразовательная программа «Развиваемся, играя!» (дети 3-4-го года жизни) – до 8 человек в группе;

– Дополнительная общеобразовательная программа «Развивай-ка» (дети 4-5-го года жизни) – до 10 человек в группе;

– Дополнительная общеобразовательная программа «Леготека – математика для дошкольников» (дети 5-6-го года жизни) – до 15 человек в группе;

Для удовлетворения потребностей родителей в случае запроса, превышающего максимальное количество человек в группе, Исполнитель имеет право на открытие дополнительной группы для обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

3.14. Исполнитель может не оказывать платную образовательную услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случаях болезни, отпуска, отсутствия по другим уважительным причинам работника, участвующего в организации и предоставлении платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ. Основанием для этого будет служить приказ заведующего ГБДОУ. Пропущенные по вине специалиста занятия проводятся детям в другое удобное для них время.

3.15. Отчисление обучающегося из списка обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в рамках оказания платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– досрочно:

– по инициативе Заказчика;

– по обстоятельствам, независящим от воли Обучающихся или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Порядок организации бухгалтерского учета

4.1. Для ведения бухгалтерского учета Исполнитель заключает договор с ГКУ ЦБ администрации Приморского района Санкт-Петербурга, которая ведет учет движения средств по лицевым карточкам ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга, производит необходимые операции, перечисление в бюджет, а также обеспечивает бухгалтерскую, налоговую, статистическую и иную необходимую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляются за счет внебюджетных средств – средств родителей (законных представителей).

4.3. Оплата за платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ взимается за число проведенных занятий в месяц.

4.4. Оплата платных образовательных услуг производится за безналичный расчет, путем внесения денежных средств на расчетный счет ГБДОУ, открытый в Комитете Финансов Санкт-Петербурга, ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, подлежащего оплате.

4.5. Оплата производится Заказчиком по квитанциям или через другие средства оплаты (банкоматы, Интернет-онлайн и т.д.). Заказчик предоставляет лицу, ответственному за организацию платных образовательных услуг, чек подтверждающий факт оплаты.

5. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

5.1. Доходы ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга, полученные от оказания платных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренные законодательством о налогах и сборах. В полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг.

5.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств.

5.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениями использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения к конкретным источникам образования средств.

5.4. Полученные средства от оказания платных образовательных услуг, Исполнитель использует в следующих направлениях:

5.4.1. Оплата труда, материальное поощрение и прочие выплаты, производятся в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств, оплате труда работников детского сада и включают в себя:

- Оплату труда;
- Начисления на оплату труда;
- Средства на содержание имущества;
- Средства на развитие образовательного учреждения.

5.5. ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга в ходе исполнения сметных назначений, может вносить изменения в смету доходов и расходов по средствам (перераспределение), полученным от оказания платных образовательных услуг.

6. Расчет стоимости и порядок оплаты

6.1. Размер платы на оказываемые платные образовательные услуги устанавливается на основе ~~плановых калькуляций стоимости платных образовательных услуг ГБДОУ.~~

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Размер платы определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании маркетинговых исследований рынка платных образовательных услуг, требований к качеству услуги, а также с учетом расчетно-нормативных затрат на оказание платной образовательной услуги.

6.2. Для определения стоимости услуги и расходов составляется калькуляция, которая состоит из:

Средства на заработную плату - 80 %

211 статья «Фонд заработной платы» - **61,4%**;

213 статья «Начисления на ФЗП» – **18,6%**;

Средства на развитие учреждения - 20%

223 статья «Коммунальные платежи»;

225 статья «Содержание имущества»;

310 статья «Увеличение стоимости основных средств»;

346 статья «Увеличение стоимости материальных запасов».

6.3. Для других сотрудников участвующих в оказании платных образовательных услуг размер материального поощрения определяется в соответствии с Положением об оплате работников платных образовательных услуг ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга и Положением о материальном стимулировании сотрудников ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определённые договором и Положением.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуги (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
- потребовать уменьшить стоимость платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

7.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.7. Заведующий ГБДОУ осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации в части организации платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

8. Кадровое обеспечение

8.1. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках выполнения работ по оказанию платных услуг осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам, привлекаются педагоги ГБДОУ и сторонние специалисты. ГБДОУ вправе привлекать к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего специального образования «Образование педагогические науки» в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

8.2. Отношения ГБДОУ и педагогических работников, привлеченных к оказанию платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, строятся в соответствии с трудовым договором.

8.3. Оплата труда педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в рамках предоставления платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с заключенным трудовым договором, согласно утвержденной проектируемой калькуляции услуг, расчетов по установленным нормативам по позициям затрат по данной услуге.

8.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ устанавливается в соответствии с расписанием занятий по дополнительным общеразвивающим программам и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий от 10 до 30 минут).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБДОУ является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9