

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга**

Принято:
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 38
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от «15» апреля 2022 г. № 8



Утверждаю:
Заведующий ГБДОУ детский сад № 38
Приморского района Санкт-Петербурга
Д.А.Воронкова
Приказ от «15» апреля 2022 г. № 14

**Отчет о результатах самообследования ГБДОУ детский сад № 38
Приморского района Санкт-Петербурга
за 2021 год**

2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга)
Руководитель	Заведующий Воронкова Дина Алексеевна
Место нахождения образовательного учреждения	Российская Федерация, Санкт-Петербург, муниципальный округ Коломяги, Суздальское шоссе, дом 24, корпус 4, строение 1
Адреса мест осуществления Образовательным учреждением деятельности	1. Российская Федерация, Санкт-Петербург, муниципальный округ Коломяги, Суздальское шоссе, дом 24, корпус 4, строение 1 2. Российская Федерация, Санкт-Петербург, муниципальный округ Коломяги, набережная реки Каменки, дом 11, корпус 3, строение 1
Телефон	8 (812) 245-19-20 8 (812) 245-17-20 8 (812) 245-19-21
Адрес электронной почты	gbdou38prim@obr.gov.spb.ru
Учредитель	Учредителем Образовательного учреждения является Санкт-Петербург в лице уполномоченных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга. Функции и полномочия учредителя в отношении Образовательного учреждения осуществляет Комитет по образованию (далее – Комитет), за исключением функций и полномочий, отнесенных к компетенции администрации Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Администрация района), а также Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга (далее – КИО) и Правительства Санкт-Петербурга.
Дата создания	10.08.2020
Дата открытия	Первый корпус – 15.04.2021 Второй корпус – 01.09.2021
Лицензия	Регистрационный номер лицензии – 4414 Дата предоставления лицензии – 15.04.2021 Но- мер и дата распоряжения лицензирующего органа о предоставлении лицензии: от 15.04.2021 № 1049-р

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга (далее — образовательное учреждение) расположено в жилом комплексе Новоорловский. Здание Детского сада построено по проекту испанского архитектора Рикардо Бофилла Taller de Arquitectura. ГБДОУ детский сад № 38 имеет два корпуса, расположенных в непосредственной близости друг от друга. Проектная мощность каждого корпуса составляет 140 мест. Общая площадь первого корпуса - 4317.2 кв. м., общая площадь второго корпуса – 4674,6 кв. м.

Основной целью деятельности образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности Образовательного учреждения является:

- реализация образовательной программы дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- присмотр и уход за детьми.

Режим работы Образовательного учреждения:

- понедельник - пятница с 07:00 до 19:00 часов.
- Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Аналитическая часть

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в образовательном учреждении организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

15 апреля 2021 года в детском саду были сформированы две группы для детей дошкольного возраста: средняя группа и старшая группа. В среднюю группу было зачислено 28 обучающихся, в старшую – 21. С 1 мая 2021 года открылась еще одна группа для детей младшего дошкольного возраста, которую посещали 20 детей. С 15 мая сформирована еще одна группа для детей раннего возраста (дети, в возрасте 2-3 лет), в которую были зачислены 29 обучающихся.

С 01.09.2021г. в образовательном учреждении открылись 16 групп общеразвивающей направленности: 4 группы раннего возраста, 4 младших группы, 3 средних группы, 3 старших группы, 2 подготовительных к школе группы. Всего детский сад посещают 90 детей групп раннего возраста и 352 ребенка групп детей дошкольного возраста.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

В 2021 году в образовательном учреждении для освоения образовательной программы дошкольного образования использовались вариативные и разнообразные организационные формы дошкольного образования. В течение года проводились досуговые мероприятия для детей: «С Днем рождения, детский сад!», «День защиты детей», «День знаний», «Здравствуй, осень золотая!», «День матери», «Новый год».

Для качественной организации образовательного процесса педагогами систематически проводились консультации для родителей, оказывалась методическая помощь.

Воспитательная работа.

С 01.09.2021 Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 38. Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи педагогов и родителей.

Структура и система управления образовательной организации

В соответствии со статьей 26 Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – заведующий.

В образовательном учреждении сформированы коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников Образовательного учреждения,
- Педагогический совет Образовательного учреждения.

Наименование органа	Функции
Заведующий	<p>-представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности;</p> <p>-распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, определенном настоящим уставом, действующим законодательством;</p> <p>-заключает договоры (контракты), выдает доверенности;</p> <p>-в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;</p> <p>-утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;</p> <p>-осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;</p> <p>-увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя;</p> <p>-организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения;</p> <p>-устанавливает ставки и должностные оклады работникам в соответствии</p>

документ подписан электронной подписью

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

	<p>с действующим законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> -утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения; -в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством; -составляет и представляет на утверждение Общему собранию работников Образовательного учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчет о результатах самообследования; -утверждает образовательные программы; -обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности; -обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников Образовательного учреждения; -обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений сотрудника, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны; -несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам; -несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств Образовательного учреждения как получателя бюджетных средств; -осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.
<p>Общее собрание работников</p>	<ul style="list-style-type: none"> -принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения; -рассмотрение и принятие проекта новой редакции устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в устав Образовательного учреждения; -утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования; -рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения; -рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; -заслушивание отчетов руководителя Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности; -принятие решений по вопросам охраны Образовательного учреждения, организации медицинского обслуживания и питания воспитанников и

документ подписан электронной подписью

	<p>другим вопросам, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения;</p> <p>-рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.</p>
Педагогический совет	<p>-организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;</p> <p>-рассмотрение и принятие образовательных программ;</p> <p>-рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;</p> <p>-рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;</p> <p>-рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;</p> <p>-рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.</p>

Руководство работой образовательного учреждения осуществляется на основании Устава ГБДОУ детский сад № 38, нормативных актов и локальных актов учреждения.

Административно-управленческий аппарат (руководящие работники):

- Заведующий ГБДОУ детский сад № 38 Воронкова Дина Алексеевна (является единоличным исполнительным органом образовательного учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации);
- Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе Петров Алексей Валерьевич (осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательного учреждения, координирует работу рабочих и служащих);
- Старший воспитатель Дуровина Ксения Юрьевна (координирует работу педагогических работников).

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе, родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Образовательном учреждении создан совет родителей (законных представителей) обучающихся.

В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов в Образовательном учреждении создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Структура управления ГБДОУ детский сад №38



Вывод: Образовательное учреждение функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура управления соответствует целям и содержанию работы образовательного учреждения и осуществляется в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

Анализ образовательной деятельности и организации образовательного процесса

Предметом деятельности Образовательного учреждения является:

- реализация образовательной программы дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- присмотр и уход за детьми.

В основе образовательного процесса в образовательном учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательной программы ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга (занятия);
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- в группах с детьми от 2 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, в образовательном учреждении в 2021 году соблюдались ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

- ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолировались;
- еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
- ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
- дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
- использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
- частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
- проведение всех занятий в помещениях групповой ячейки или на открытом воздухе отдельно от других групп;
- требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19.

Оценка качества кадрового обеспечения

Педагогический процесс в образовательном учреждении обеспечивают специалисты:

- Заведующий
- Старший воспитатель – 1 сотрудник;
- Музыкальный руководитель – 2 сотрудника
- Инструктор по физической культуре – 2 сотрудника
- Воспитатель – 23 сотрудника

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Уровень квалификации педагогов:

Должность	Образование		
	Высшее образование педагогической направленности	Среднее специальное образование педагогической направленности	Переподготовка
Старший воспитатель	1	-	-
Музыкальный руководитель	1	1	-
Инструктор по физической культуре	-	1	1
Воспитатель	5	5	13
	Аттестация		
	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Без квалификационной категории
Старший воспитатель	-	1	-
Музыкальный руководитель	1	-	1
Инструктор по физической культуре	-	1	1
Воспитатель	4	8	11
	Педагогический стаж		
	До 5 лет	От 5 до 10 лет	Свыше 10 лет
Старший воспитатель	-	-	1
Музыкальный руководитель	-	1	1
Инструктор по физической культуре	2	-	-
Воспитатель	14	4	5

Возрастные показатели педагогического состава

	Моложе 25 лет	25-29 лет	30-34 года	35-39 лет	40-44 года	45-49 лет	50 лет и старше
Старший воспитатель			1				
Музыкальный руководитель					1		1
Инструктор по физической культуре	1	1					
Воспитатель	2	1	4	5	5	2	4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Мониторинг повышения профессиональных компетенций педагогических работников за 2021 год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество педагога	Наименование курса
1.	Иванова Дарья Михайловна	<u>Октябрь 2021 г.</u> – АНЭКС «Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч.
2.	Рзаева Расмия Хасбулатовна	<u>Июль 2021</u> – АНО ДПО «Национальный исследовательский институт Всероссийской общественной организации содействия развитию профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России» «Современное дошкольное образование», 72 ч.
3.	Игнатьева Оксана Юрьевна	<u>Апрель 2021</u> – АНО ДПО «Институт развития образования» «Профессиональный стандарт "Педагог". Оказание первой помощи в образовательной организации», 18 ч.
4.	Путнина Наталья Валерьевна	<u>Ноябрь 2021</u> – ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» «Использование игровых технологий в развитии и обучении», 72 ч.
5.	Прокофьева Наталья Борисовна	<u>Июль 2021</u> - АНО ДПО «ФИПКП» «Современные подходы к организации работы воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС», 36 ч. <u>Сентябрь 2021</u> - АНО ДПО «Институт развития образования» «Профессиональный стандарт "Педагог". Оказание первой помощи в образовательной организации», 18 ч.
6.	Габбазова Светлана Владимировна	<u>Октябрь 2021</u> - АНЭКС «Оказание первой доврачебной помощи», 18 ч.
7.	Джафарова Зульфийя Вагифовна	<u>Август 2021</u> – АНЭКС «Оказание врачебной помощи», 18 ч.
8.	Гергиль Светлана Владимировна	<u>Июнь 2021</u> - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях», 36 ч.
9.	Злобина Надежда Александровна	<u>Сентябрь 2021</u> - АНО ДПО «Институт развития образования» «Профессиональный стандарт «Педагог». Оказание первой помощи в образовательной организации», 18 ч.
10.	Латышева Ольга Сергеевна	<u>Апрель 2021</u> - ИМЦ Красногвардейского района «Деятельность педагога в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч. <u>Сентябрь 2021</u> – ЧОУ ДПО «УЦ Академия безопасности» «Обучение педагогических работников первой помощи», 16 ч.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

Педагоги ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Участие и результативность участие педагогов и обучающихся в конкурсах в 2021 году

№ п/п	Название конкурса, дата проведения	Участники	Педагог, подготовивший участников	Результат участия
1.	<u>Октябрь 2021</u> - Песенный конкурс «Веселые нотки-2021» среди воспитанников ГБДОУ Приморского района Санкт – Петербурга	Обучающиеся подготовительной группы «Затейники» Краснова Юлиана Толчинский Яков	Мальцева Галина Владимировна – музыкальный руководитель	3 место
2.	<u>Ноябрь 2021</u> – Спортивный конкурс «Весёлые помощники» среди ГБДОУ Приморского района	Обучающиеся старшей группы «Почемучки»	Иванова Дарья Михайловна – инструктор по физической культуре	Лауреат
3.	<u>Ноябрь 2021</u> – конкурс детского рисунка «Моя планета», проводимый Муниципальным образованием «Коломяги»	Обучающийся подготовительной группы «Затейники» Толчинский Яков	Козлова Лариса Ивановна - воспитатель	Участник
4.	<u>Ноябрь 2021</u> – международный конкурс-фестиваль искусств «На Олимпе»	Обучающиеся подготовительной группы «Затейники» Краснова Юлиана Толчинский Яков	Мальцева Галина Владимировна – музыкальный руководитель	Дипломант 1 степени

Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В образовательном учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах и залах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. В 2021 году был закуплен весь учебно-методический материал, картины для рассматривания, плакаты, комплексы для оформления родительских уголков. Весь учебно-методический материал современный, отвечает требованиям ФГОС дошкольного образования. Оборудование

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ.

В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационное обеспечение образовательного учреждения включает в себя информационно-телекоммуникационное оборудование:

в 2021 году было приобретено 4 моноблока, 8 ноутбуков, 6 МФУ, 2 принтера, 2 проектора, 2 экрана, 1 интерактивный пол. Программное обеспечение — позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В образовательном учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Оценка материально-технической базы

В образовательном учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Образовательное учреждение располагается в двух зданиях одинаковой конфигурации. В каждом здании оборудованы помещения:

групповые помещения (с отдельными спальнями) — 8;

кабинет заведующего — 1;

методический кабинет — 1;

музыкальный зал — 1;

физкультурный зал — 1;

пищеблок — 1;

прачечная — 1;

медицинский блок — 1;

бассейн — 1;

кабинеты для дополнительных занятий — 2.

При создании развивающей предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Каждая группа имеет отдельную спальню, буфетную, туалет и раздевальную. Стены холлов и лестниц образовательного учреждения украшены интерьерными композициями, благодаря которым можно решать различные образовательные задачи. Холлы оформлены по следующим темам: профессии, космос, сказки, мультфильмы, ПДД, пожарная безопасность.

Материально-техническое состояние образовательного учреждения и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Помещения пищеблока образовательного учреждения оснащены новым оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21, СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Результаты анализа показателей деятельности организации
Данные приведены по состоянию на 30.12.2021

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	443 человека
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	443 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	—
1.1.3	В семейной дошкольной группе	—
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	—
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	90 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	353 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/ 0%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	443 челове- ка/ 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	—
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	—
1.5.3	По присмотру и уходу	—
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	9, 9 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	28 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	18 человек/ 64%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работни-	7 человек/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
 САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

	ков, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	25%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	10 человек/ 36%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/ 25%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 человек/ 54%
1.8.1	Высшая	5 человека / 18%
1.8.2	Первая	10 человек/ 36%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	16 человек/ 57%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/ 7%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек/ 54%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человека/ 7%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	28 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	28 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/16
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогиче-	

документ подписан электронной подписью

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9

	ских работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	629 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что образовательное учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

ГБДОУ детский сад № 38 Приморского района Санкт-Петербурга укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 38 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Воронкова Дина Алексеевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ**

Сертификат A8EA51F8ABE279173F41F86D2C0A85A9